Приложение

 к постановлению администрации

 Калтанского городского округа

 от \_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. № \_\_\_\_\_\_-п

**ПРОЕКТ**

**программы профилактики рисков**

**причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

**при осуществлении муниципального жилищного контроля**

**в Калтанском городском округе на 2024 год**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля в Калтанском городском округе (далее - Программа) |
| Правовые основания разработки программы | - [Федеральный закон от 31.07.2020г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»](http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&ts=Sjv0pbSGrac6YjT41&cacheid=02463C667989444CACF3AE86F8423DE6&mode=splus&base=LAW&n=386954&rnd=52F491AE64ADE61D55B73922AC3B2516#hOU2pbSgjkv9wfbP2) |
| Разработчик программы | Отдел муниципального контроля администрации Калтанского городского округа |
| Цели программы | - стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения. |
| Задачи программы | - выявить причины, факторы и условия, способствующие причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определить способы устранения или снижения рисков их возникновения;- выработать и реализовать профилактические мероприятия, направленные на снижение угрозы причинения, либо причинения вреда жизни и здоровью граждан; - укрепить систему профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. |
| Сроки и этапы реализации программы | 2024 год, без разделения на этапы. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | - снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям; - увеличение доли законопослушных контролируемых лиц;- развитие системы профилактических мероприятий; - внедрение различных способов профилактики; - обеспечение квалифицированной профилактической работы;- снижение издержек контрольной (надзорной) деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц;- повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению; - формирование единого понимания обязательных требований в сфере жилищных отношений у всех участников контрольной (надзорной) деятельности; - мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению и, как следствие, снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям. |
| Структура программы | Программа не предусматривает реализацию подпрограмм |

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда.**

Настоящая Программа устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований, соблюдение которых является обязательным при осуществлении муниципального жилищного контроля в Калтанском городском округе.

 Для целей настоящей Программы используются следующие основные понятия:

- профилактическое мероприятие - мероприятие, проводимое должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль (далее – должностные лица) в целях предупреждения возможного нарушения контролируемыми лицами (и (или) неопределенным кругом лиц) обязательных требований, направленное на снижение рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям.

- обязательные требования - требования к деятельности органов местного самоуправления, юридических лиц, их руководителям и иным должностным лицам, индивидуальным предпринимателям, их уполномоченным представителям, гражданам, осуществляющим деятельность в области жилищных отношений, имеющие обязательный характер и установленные действующим законодательством;

- подконтрольная сфера - состояние охраняемых законом ценностей в области жилищных отношений.

* 1. Муниципальный жилищный контроль осуществляется за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда, а именно:

1) требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

 4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурс снабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

Практика проведения контрольных (надзорных) мероприятий показывает, что в связи со сложной эпидемиологической ситуацией проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в рамках осуществления муниципального жилищного контроля не планировались и не проводились.

В 2023 году в рамках профилактики нарушений обязательных требований законодательства контрольным органом были проведены следующие мероприятия:

- на официальном сайте администрации города Калтан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещен перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов;

- проведено 8 профилактических мероприятий, которые не требуют согласования с органом прокуратуры, из них информирований (информация размещена на сайте во вкладке МК (муниципальный контроль) – 5 и консультирований (индивидуальное, групповое) – 3.

Основанием для разработки данной программы является [Федеральный закон от 31.07.2020г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»](http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&ts=Sjv0pbSGrac6YjT41&cacheid=02463C667989444CACF3AE86F8423DE6&mode=splus&base=LAW&n=386954&rnd=52F491AE64ADE61D55B73922AC3B2516#hOU2pbSgjkv9wfbP2).

При осуществлении муниципального жилищного контроля планируется проводить следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на:

- снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;

- увеличение доли законопослушных контролируемых лиц;

- развитие системы профилактических мероприятий;

- внедрение различных способов профилактики;

- обеспечение квалифицированной профилактической работы;

- снижение издержек контрольной (надзорной) деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц;

- повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;

- формирование единого понимания обязательных требований в сфере жилищных отношений у всех участников контрольной (надзорной) деятельности;

- мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению и, как следствие, снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям.

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики.**

**Цели проведения профилактических мероприятий:**

1) предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;

2) предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований жилищного законодательства, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований законодательства в области жилищных отношений;

3) повышение открытости и прозрачности деятельности должностных лиц отдела муниципального контроля администрации Калтанского городского округа при осуществлении муниципального контроля (надзора) в области жилищных отношений;

4) повышение эффективности контрольно-надзорной деятельности.

**Задачи проведения профилактических мероприятий:**

1) выявить причины, факторы и условия, способствующие нарушению обязательных требований законодательства в области жилищных отношений, определить способы устранения или снижения рисков их возникновения;

2) принять меры по предупреждению нарушений контролируемыми лицами обязательных требований законодательства в области жилищных отношений;

3) устранить причины, факторы и условия, способствующие возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований.

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий в отношении контролируемых лиц, сроки (периодичность) их проведения, направленных на достижение целей и задач программы.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№№ п/п | Наименование мероприятия по профилактике | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Дополнительная информация |
| 1. | Информирование | Отдел муниципального контроля администрации Калтанского городского округа | Постоянно, в течение года | Осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети "Интернет", в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах. |
| 2. | Обобщение правоприменительной практики | Отдел муниципального контроля администрации Калтанского городского округа | Не реже одного раза в год | Доклад о правоприменительной практике, после публичного обсуждения утверждается главой Калтанского городского округа и размещается на официальном сайте администрации Калтанского городского округа в сети "Интернет" в течение 10 дней после подведения итогов обобщения правоприменительной практики. |
| 3. | Объявление предостережения | Отдел муниципального контроля администрации Калтанского городского округа | При наличии сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований |  |
| 4. | Консультирование | Отдел муниципального контроля администрации Калтанского городского округа | По обращениям контролируемых лиц и их представителей | Осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия. |
| 5. | Профилактический визит | Отдел муниципального контроля администрации Калтанского городского округа | Профилактический визит проводится с лицами, приступающими к осуществлению деятельности в определенной сфере, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.с момента начала такой деятельности. | Обязательный профилактический визит проводится в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению определенного вида деятельности. |

**Раздел 4. Определение ресурсного обеспечения Программы.**

Проведение предусмотренных Программой мероприятий осуществляется за счет средств местного бюджета в пределах имеющейся штатной численности.

Штатная численность отдела муниципального контроля администрации Калтанского городского округа, выполняющего функции по контролю (надзору) и профилактике нарушений обязательных требований - 2 единицы.

**Раздел 5. Перечень уполномоченных должностных лиц, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий.**

Должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального жилищного контроля и ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий, являются:

- начальник отдела муниципального контроля администрации КГО;

- главный специалист отдела муниципального контроля администрации КГО.

**Раздел 6. Показатели результативности и эффективности программы профилактики.**

Эффективность и результативность программы оценивается по итогам соответствующего года ее реализации, рассчитывается с учетом ключевых и индикативных показателей.

1. Ключевые показатели и их целевые значения:

- доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований - 70%;

- доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа муниципального контроля и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий - 0%;

- доля отмененных результатов контрольных мероприятий - 0%;

- доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия - 5%;

- доля вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам контрольного органа - 95%;

- доля отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных органом муниципального контроля постановлений, за исключением постановлений, отмененных на основании статей 2.7 и 2.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях - 0%.

2. Индикативные показатели:

При осуществлении муниципального жилищного контроля в Калтанском городском округе устанавливаются следующие индикативные показатели:

- количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий;

- количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;

- количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований;

- количество устраненных нарушений обязательных требований.